

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO ZAWODOWEGO

I Podstawa prawna

Przedmiotowe zasady oceniania opracowano na podstawie:

- Realizowanego w szkole programu nauczania języka angielskiego zawodowego w klasach I-V szkoły ponadpodstawowej – technikum oraz I-III branżowej szkoły pierwszego stopnia według programów nauczania dla poszczególnych zawodów:

Zmodyfikowany program nauczania ORE dla zawodów szkolnictwa branżowego w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodach z dnia 16.05.2019 r.

Zmodyfikowany program nauczania ORE dla zawodu technik ekonomista 331403 w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodach z dnia 16.05.2019 r.

Zmodyfikowany program nauczania ORE dla zawodu technik informatyk 351203 w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodach z dnia 16.05.2019 r.

Zmodyfikowany program nauczania ORE dla zawodu technik hotelarstwa 422402 w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodach z dnia 16.05.2019 r.

Zmodyfikowany program nauczania ORE dla zawodu technik logistyk 333107 w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodach z dnia 16.05.2019 r.

Zmodyfikowany program nauczania ORE dla zawodu technik żywienia i usług gastronomicznych 343404 w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodach z dnia 16.05.2019 r.

- Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania

- Statutu Zespołu Szkół im. K.K. Baczyńskiego w Dąbrowie Tarnowskiej (zwany dalej Statutem Szkoły)

- Podstawy programowej przedmiotu „język angielski zawodowy” dla poszczególnych zawodów

II Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Cele przedmiotowego systemu oceniania

- Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych.

- Niesienie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju.

- Motywowanie ucznia do dalszej pracy.

- Dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia.

- Umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w Statucie Szkoły.

4. Poprawione prace są udostępniane uczniom na lekcji, podczas której nauczyciel omawia sprawdzian. Jeśli uczeń jest nieobecny, praca jest udostępniana w czasie konsultacji lub w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
5. Na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia sprawdzone i ocenione prace kontrolne są udostępniane do wglądu podczas wywiadówek lub konsultacji.
6. Prowadzenie zeszytu jest obowiązkowe. Wymagane są notatki samodzielnie prowadzone przez ucznia podczas zajęć i uzupełniane w domu. W zeszycie powinny znaleźć się także zadania domowe. Uczeń musi posiadać nieuzupełniony podręcznik, zeszyt ćwiczeń (jeśli jest wymagany dla danego zawodu) oraz teczkę z dodatkowymi materiałami z zajęć, np. w postaci ćwiczeń, czy kart pracy.

III Formy aktywności i metody sprawdzania wiedzy uczniów

1. Ocenie podlegają:

- sprawdziany pisemne obejmujące szersze partie materiału,
- kartkówki z zakresu materiału przerabianego na ostatnich lekcjach (np. poświęcone jednemu zagadnieniu gramatycznemu),
- odpowiedzi ustne – z bieżącego materiału lub z innych form ustalonych wspólnie przez nauczyciela i uczniów
- wypowiedzi ustne (np. w formie prezentacji, dialogów),
- dodatkowa praca ucznia (np. udział w konkursach przedmiotowych),
- dokumentacja – wymagana dla danego zawodu, zgodnie z wytycznymi podanymi przez CKE,
- zadania praktyczne – wymagane dla danego zawodu, zgodnie z wytycznymi podanymi przez CKE.

2. Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności:

- sprawdziany

Ocena	Przelicznik procentowy
6	100% + praca bezbłędna
5	86-100% (drobne błędy, które jednak nie zmieniają liczby otrzymanych punktów)
4	71-85%
3	56-70%
2	41-55%
1	0-40%

- kartkówki

Ocena	Przelicznik procentowy
5	86-100%
4	71-85%
3	56-70%
2	41-55%

1	0-40%
---	-------

- dokumentacja i zadania praktyczne – punktacja oparta jest na kryteriach CKE dla zadań egzaminacyjnych

Ocena	Przelicznik punktowy
6	100% Praca jest bezbłędna i spełnia wszystkie wymogi określone przez CKE
5	86-100% (drobne błędy, które jednak nie zmieniają liczby zdobytych punktów)
4	71-85%
3	56-70%
2	41-55%
1	0-40%

- aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane stopniem lub zapisami dopuszczonymi w PSO (plusy/minusy, nieprzygotowania itp.). Poprzez „aktywność na lekcjach” rozumie się: pracę samodzielną, pracę w parach i grupach nad zadaniami wyznaczonymi przez nauczyciela, tworzenie krótkich wypowiedzi ustnych i pisemnych w trakcie lekcji.

5 plusów – ocena bardzo dobra z pracy na lekcji.

5 minusów – ocena niedostateczna z pracy na lekcji.

3. Jeden raz w semestrze uczeń może zgłosić nieprzygotowanie się do lekcji bez podawania powodu, co zostaje oznaczone w dzienniku wpisem w rubryce pod symbolem „np”.

4. Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WSO.

5. Testy diagnostyczne/badanie wyników mogą być przeprowadzane:

- w klasach wyższych pod koniec I lub II semestru,

- w klasach, w których przeprowadzane są egzaminy z kwalifikacji zawodowych, celem zdiagnozowania umiejętności uczniów w zakresie rozwiązywania zadań egzaminacyjnych oraz określenia kierunku dalszych przygotowań do egzaminu.

6. Za niesamodzielną pracę (np. korzystanie z telefonu komórkowego) uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną z danej formy sprawdzającej oraz nie może przystąpić do poprawy.

7. Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

a) Termin sprawdzianu jest ustalany z uczniami i wpisywany do dziennika elektronicznego.

b) Sprawdzian może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.

c) Sprawdzian umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych.

d) Zadania ze sprawdzianu są przez nauczyciela omawiane po oddaniu prac.

8. Kartkówki są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych.

a) Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.

b) Termin kartkówki i jej zakres może być jednak wpisany do dziennika elektronicznego.

9. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie omawianego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- właściwe posługiwanie się strukturami gramatyczno-leksykalnymi,
- płynność językową,
- bogactwo językowe.
- wymowę.

10. Praca domowa jest praktyczną, pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji. Pracę domową uczeń wykonuje w formie zleconej przez nauczyciela.

11. Uczeń musi uzyskać oceny ze wszystkich pisemnych i ustnych form sprawdzania wiedzy ustalonych w danej klasie w danym semestrze.

12. Jeżeli zajęcia z języka angielskiego zawodowego odbywają się w formie konsultacji w ramach kursów doształcających, ocena może zostać ustalona na podstawie pracy na zajęciach, a nie na podstawie ustalonych wcześniej sprawdzianów, czy innych sposobów sprawdzania wiadomości. O sposobie zaliczenia konsultacji uczeń jest informowany na pierwszych zajęciach.

IV Sposoby informowania ucznia i rodzica o ocenie.

Zgodnie z zapisami Statutu Szkoły.

V Zasady uzupełniania braków i poprawy ocen

1. Jeśli uczeń jest nieobecny w czasie sprawdzianu lub kartkówki ma dwa tygodnie na zaliczenie tej partii materiału. W przypadku dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności termin zaliczenia ustala się indywidualnie z uczniem, ewentualnie w porozumieniu z wychowawcą, rodzicem i pedagogiem szkolnym.
2. Uczniowie mają prawo poprawiać ocenę w ciągu dwóch tygodni od jej wpisania do dziennika. Poprawa odbywa się w czasie lekcji (pierwszy termin) lub poza lekcjami w czasie konsultacji (kolejne terminy).
3. Warunki uzyskania oceny wyższej niż proponowana na koniec roku określa Statut Szkoły.

VI Ocenianie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

W zależności od dysfunkcji – według wytycznych przekazanych przez Pedagoga Szkolnego.

Sprawdzanie wiedzy w ramach zadań egzaminacyjnych (dokumentacja, zadania praktyczne) ocenianie są zgodnie z wytycznymi CKE dla uczniów z dostosowaniami wymagań oceniania.

VII Dodatkowe informacje wpisywane do dziennika mające charakter informacyjny

- nieprzygotowanie do lekcji – oznaczone symbolem „(np)”

- nieobecność ucznia na lekcji, na której była przeprowadzana forma sprawdzenia wiadomości (np. w postaci diagnozy/sprawdzianu wiadomości) – oznaczone symbolem „(nb)”,
- wynik procentowy z testów diagnostycznych, próbnych egzaminów itp.
- ocena za pracę bieżącą (bdb za 5 plusów, ndst za 5 minusów).

VIII Ogólne wymagania

Zdobywane umiejętności i uzyskane wiadomości będą podlegały ocenianiu w ramach czterech sprawności językowych:

- czytanie ze zrozumieniem
- rozumienie ze słuchu
- mówienie
- pisanie.

Szczegółowe kryteria oceniania:

Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
Opanowanie wiadomości na poziomie przekraczającym poziom podstawowy. Szeroki zakres słownictwa związanego z danym zawodem. W wypowiedziach ustnych i pisemnych uczeń stosuje szeroki zakres środków gramatyczno-leksykalnych. Wypowiedzi w formie pisemnej i ustnej nie zawierają błędów leksykalnych,	Opanowanie wiadomości na poziomie przekraczającym poziom podstawowy. Bogaty zakres słownictwa związanego z danym zawodem. W wypowiedziach ustnych i pisemnych uczeń stosuje bardzo zróżnicowany zakres środków gramatyczno-leksykalnych. Wypowiedzi w formie ustnej i pisemnej	Opanowanie wiadomości na poziomie podstawowym, wiedza z niektórych dziedzin przekracza poziom podstawowy. Dość bogaty zakres słownictwa związanego z danym zawodem. W wypowiedziach ustnych i pisemnych uczeń stosuje dość zróżnicowany zakres środków gramatyczno-leksykalnych.	Opanowanie wiadomości na poziomie podstawowym, obejmującym wiedzę konieczną do rozwiązywania typowych zadań teoretycznych i praktycznych przy pomocy nauczyciela. Ubogi zakres słownictwa związanego z danym zawodem. W wypowiedziach pisemnych i ustnych	Uczeń ma braki, ale nie przekreślają one uzyskania podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki, posiada umiejętności rozwiązywania typowych zadań teoretycznych i/lub praktycznych, ale tylko z pomocą nauczyciela. Bardzo ubogi zakres słownictwa związanego z danym zawodem. W wypowiedziach	Uczeń nie spełnia wymagań na ocenę dopuszczającą.

<p>gramatycznych, czy interpunkcyjnych. Uczeń nie potrzebuje pomocy nauczyciela przy wykonywaniu zadań. Wypowiedzi ustne i pisemne są komunikatywne, a ich styl i forma są adekwatne do rodzaju komunikatu, który mają przekazać. Uczeń swobodnie posługuje się językiem angielskim, jego wypowiedzi charakteryzują się naturalnością, różnorodnością frazeologiczną oraz precyzją używanych środków językowych.</p>	<p>zawierają sporadyczne błędy leksykalne, gramatyczne i interpunkcyjne, które jednak nie zakłócają komunikacji. Uczeń sporadycznie potrzebuje pomocy nauczyciela przy wykonywaniu zadań. Wypowiedzi ustne i pisemne są komunikatywne, a ich styl i forma są adekwatne do rodzaju komunikatu, który mają przekazać. Uczeń swobodnie posługuje się językiem angielskim, jego wypowiedzi charakteryzują się naturalnością, różnorodnością frazeologiczną oraz precyzją używanych środków językowych, jednak czasami uczeń używa wyrażen pospolitych.</p>	<p>Wypowiedzi w formie ustnej i pisemnej zawierają częste błędy leksykalne, gramatyczne i interpunkcyjne, które jednak nie zakłócają komunikacji lub zakłócają ją sporadycznie. Uczeń czasami potrzebuje pomocy nauczyciela przy wykonywaniu zadań. Wypowiedzi ustne i pisemne są komunikatywne, a ich styl i forma są adekwatne do rodzaju komunikatu, który mają przekazać. Czasami uczeń nie dostosowuje formy wypowiedzi do komunikatu. Uczeń dość swobodnie posługuje się językiem angielskim, jego wypowiedzi charakteryzują się</p>	<p>uczeń stosuje proste struktury leksykalne i gramatyczne. Wypowiedzi ustne i pisemne zawierają liczne błędy leksykalne, gramatyczne i interpunkcyjne, które dość często zakłócają komunikację. Uczeń często potrzebuje pomocy nauczyciela przy wykonywaniu zadań. Wypowiedzi ustne i pisemne zawierają błędy, które dość często zakłócają komunikację. Ich styl i forma nie zawsze są adekwatne do rodzaju komunikatu, który uczeń ma przekazać. Uczeń posługuje się językiem angielskim na dość ograniczonym</p>	<p>pisemnych i ustnych uczeń stosuje proste struktury leksykalne i gramatyczne. Wypowiedzi ustne i pisemne zawierają liczne błędy leksykalne, gramatyczne i interpunkcyjne, które dość często zakłócają komunikację. Uczeń często potrzebuje pomocy nauczyciela przy wykonywaniu zadań. Wypowiedzi ustne i pisemne zawierają błędy, które często uniemożliwiają pełne zrozumienie komunikatu. Ich styl i forma najczęściej są nieadekwatne do rodzaju komunikatu, który uczeń ma przekazać. Uczeń posługuje się językiem angielskim na bardzo</p>	
--	--	--	---	---	--

		zadowalającym zakresem używanych środków językowych, jednak uczeń dość często używa wyrażeń pospolitych.	poziomie, jego wypowiedzi zawierają ograniczony zakres środków językowych. Uczeń używa głównie wyrażeń pospolitych.	ograniczonym poziomie, jego wypowiedzi zawierają bardzo ograniczony zakres środków językowych. Uczeń używa głównie wyrażeń pospolitych lub nie jest w stanie w ogóle zrealizować polecenia lub wykonać zadania.	
--	--	--	---	---	--