

## PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z PRZEDMIOTU **ELEMENTY PRAWA**

Ocenie podlegają wszystkie formy aktywności uczniów, tzn.:

- odpowiedź ustna, jej zakres obejmuje problematykę trzech ostatnich tematów;
- sposób wykonania czynności poleconych przez nauczyciela,
- aktywność na lekcjach (zaangażowanie w zajęcia ćwiczenia, dyskusję – ocena pod względem poprawności działania, logiki argumentacji, oryginalności i przydatności proponowanych rozwiązań)
- wytwory pracy uczniów
- testy, sprawdziany, kartkówki (ocenione prace wracają do nauczyciela i są przechowywane przez niego do końca roku szkolnego z możliwością wglądu przez rodziców, prawnych opiekunów).
- zeszyty przedmiotowe i zadania domowe.

Uczeń może przed lekcją jeden raz w półroczu zgłosić nieprzygotowanie nauczycielowi bez podania przyczyny. Dotyczy to braku zeszytu, odpowiedzi ustnej i niezapowiedzianej kartkówki. Prawo do nieprzygotowania do zajęć nie obowiązuje przez okres dwóch tygodni przed śródroczną i roczną klasyfikacją.

Uczeń zobowiązany jest do uzyskania oceny/ ocen ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów.

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej nie opanował wiadomości i umiejętności sformułowanych w wymaganiach edukacyjnych na ocenę pozytywną określone programem nauczania realizowanym przez nauczyciela w danym oddziale zobowiązany jest do uzupełnienia braków wskazanych przez nauczyciela w terminie i na zasadach określonych przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych nie później niż do 15 marca danego roku szkolnego.

Zasady obniżania wymagań edukacyjnych:

W ustalaniu wymagań edukacyjnych bierze się pod uwagę opinię i orzeczenia z Poradni Pedagogiczno – Psychologicznej dla danego ucznia.

Terminy i sposoby poprawiania ocen oraz nadrabiania zaległości z powodu nieobecności:

Nadrabianie zaległości z powodu nieobecności ucznia odbywa się w formie i terminach uzgodnionych z nauczycielem.

Jeżeli z przyczyn usprawiedliwionych uczeń nie może uczestniczyć w zapowiedzianej pisemnej formie sprawdzania wiedzy i umiejętności, to powinien go zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Uzyskaną ocenę uczeń może poprawiać w terminie ustalonym przez nauczyciela.

Ustalona przez nauczyciela, ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną uzyskanych przez ucznia ocen cząstkowych, jest wystawiana z wagą ocen (najwyższą wagę posiadają oceny za sprawdziany).

Gromadzenie informacji o uczniu:

- uzyskane stopnie wpisywane są do dziennika lekcyjnego.

Kryteria oceniania

ocena	Umiejętności i aktywność	Wiedza
celujący	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· inicjuje dyskusje na określony temat</li> <li>· przedstawia własne (racjonalne) koncepcje rozwiązań, działań, przedsięwzięć</li> <li>· systematycznie wzbogaca swoją wiedzę i umiejętności, dzieli się nimi z grupą</li> <li>· odnajduje analogie, wskazuje szanse i zagrożenia określonych działań</li> <li>· wyraża własny, krytyczny, twórczy stosunek do omawianych zagadnień</li> <li>· argumentuje własne poglądy, posługując się wiedzą pozaprogramową</li> <li>· odnosi sukcesy w rywalizacji pozaszkolnej/pozalekcyjnej w konkursach, których tematyka pokrywa się z treściami kształcenia realizowanymi na zajęciach</li> <li>· uczestniczy z zaangażowaniem we wszystkich zajęciach</li> </ul> <p>- uzyskał oceny pozytywne ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów</p>	<p>Uczeń zdobył wiedzę znacznie wykraczającą poza zakres programu nauczania, samodzielnie rozwija własne uzdolnienia.</p>
bardzo dobry	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· sprawnie korzysta z wszystkich dostępnych źródeł informacji</li> <li>· samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy postawione przez nauczyciela lub</li> <li>· jest aktywny na lekcjach i uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych (zawody, konkursy) zajęciach pozaszkolnych o specyfice zbliżonej do przedmiotu</li> <li>· bezbłędnie wykonuje zadania, koryguje błędy kolegów, odpowiednio wykorzystuje sprzęt i środki dydaktyczne</li> <li>· sprawnie wyszukuje w różnych źródłach informacje o sposobach alternatywnego działania (także doraźnego)</li> <li>· umie pokierować grupą rówieśników</li> </ul> <p>- uzyskał oceny pozytywne ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów</p>	<p>Uczeń opanował wszystkie treści programu i sprawnie wykorzystuje wiedzę z innych przedmiotów, posiada bogaty zasób języka zawodowego.</p>
dobry	<p>Uczeń:</p>	<p>Uczeń opanował wszystkie</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· samodzielnie korzysta ze wskazanych źródeł informacji</li> <li>· poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo - skutkowych</li> <li>· samodzielnie wykonuje typowe zadania o niewielkim stopniu złożoności</li> <li>· podejmuje wybrane zadania dodatkowe</li> <li>· jest aktywny na lekcjach</li> <li>· poprawnie wykonuje działania</li> <li>- uzyskał oceny pozytywne ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów</li> </ul>	podstawowe treści programu oraz niektóre treści ponadpodstawowe.
dostateczny	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· pod kierunkiem nauczyciela wykorzystuje podstawowe źródła informacji</li> <li>· samodzielnie wykonuje proste zadania teoretyczne lub praktyczne</li> <li>· przejawia przeciętną aktywność</li> <li>· uzyskał oceny ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów</li> </ul>	Uczeń opanował podstawowe treści programu, pozwalające na podejmowanie działań tematycznych
dopuszczający	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· z pomocą nauczyciela wykonuje typowe zadania o niewielkim stopniu trudności</li> <li>· opanował najbardziej elementarne umiejętności z zakresu przedmiotu</li> </ul>	Uczeń ma braki w wiedzy, które jednak nie uniemożliwiają dalszej edukacji i mogą zostać usunięte.
niedostateczny	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· nie potrafi wykonać najprostszych poleceń, wymagających zastosowania elementarnych umiejętności</li> </ul>	Uczeń wykazuje braki w wiedzy, które uniemożliwiają dalszą edukację w zakresie przedmiotu.

Skala ocen:

0-39%- niedostateczny

40-55% - dopuszczający

56-70% - dostateczny

71-85% - dobry

86-100% - bardzo dobry

Powyżej 100% - celujący

Przy wartościach granicznych może być dodany + lub -.

WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH OCEN.

	OCENA DOPUSZCZAJĄCA – podstawowe wiadomości i umiejętności opanowane w niewielkim stopniu	OCENA DOSTATECZNA – podstawowe wiadomości i umiejętności opanowane w stopniu przeciętnym	OCENA DOBRA – wszystkie wiadomości i umiejętności opanowane w stopniu dobrym	OCENA BARDZO DOBRA – wszystkie wiadomości i umiejętności opanowane w stopniu wysokim	OCENA CELUJĄCA – wiadomości i umiejętności wykraczające poza ocenę bardzo dobrą
Podstawowe wiadomości o prawie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odróżnianie normy prawnej od innych norm postępowania.</li> <li>- rozumienie zależności pomiędzy państwem a prawem.</li> <li>- znajomość najważniejszych gałęzi prawnych.</li> <li>- operowanie pojęciem wykładni prawa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znajomość podstawowych pojęć prawnych i ich zastosowanie.</li> <li>- rozpoznawanie elementów normy prawnej i stosunku prawnego</li> <li>- poznanie podstawowych gałęzi prawnych - rozumienie istoty wykładni prawa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętne operowanie pojęciami prawnymi.</li> <li>- określanie charakteru norm prawnych na konkretnych przykładach.</li> <li>- analizowanie rodzajów zdarzeń prawnych.</li> <li>-charakteryzowanie poszczególnych kodeksów.</li> <li>-- znajomość istoty praw podmiotowych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykorzystanie języka prawnego w omawianej tematyce, interpretowanie wybranych przepisów prawa.</li> <li>- rozróżnianie stosunków prawnych wśród innych stosunków społecznych.</li> <li>- znajomość etapów stosowania prawa.</li> <li>-zastosowanie wykładni prawa w praktyce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawne poruszanie się w omawianych zagadnieniach bogatym słownictwem prawnym.</li> <li>- klasyfikowanie rodzaju norm i przepisów prawnych.</li> <li>- bezbłędne określanie budowy norm prawnych na wybranych przykładach.</li> <li>– rozróżnianie norm prawa materialnego i norm prawa formalnego, publicznego, prywatnego, prawa</li> </ul>

					zwyczajowego, naturalnego oraz stanowionego. - uzasadnienie konieczności funkcjonowania państwa praworządne. - prezentowanie rodzajów wykładni prawa i określanie ich znaczenia w życiu gospodarczym, społecznym i politycznym
Prawo konstytucyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znajomość: - Konstytucji, jako najważniejszego źródła prawa.</li> <li>- umiejętność wyszczególnienia: podstawowych wolności i praw człowieka, organów władzy ustawodawczej i wykonawczej.</li> <li>- poznanie: struktury wymiaru sprawiedliwości, trybu uchwalania źródeł prawa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętność korzystania ze źródeł prawa.</li> <li>- wskazanie międzynarodowych, europejskich i krajowych organów chroniących praw człowieka.</li> <li>- poznanie: zasad funkcjonowania państwa, zasad funkcjonowania organów wymiaru sprawiedliwości oraz organów ochrony prawnej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętne operowanie pojęciami prawnymi.</li> <li>- rozumienie zasadności trójpodziału władzy w Polsce.</li> <li>- znajomość funkcji organów chroniących praw człowieka</li> <li>- znajomość możliwych sposobów postępowania przy uchwalaniu ustawy.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykorzystanie języka prawnego w omawianej tematyce.</li> <li>- interpretowanie wybranych przepisów prawa.</li> <li>- charakterystyka wybranych praw człowieka</li> <li>- wskazywanie związków źródeł prawa z systemem organów państwowych.</li> <li>- analizowanie procesu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawne poruszanie się w omawianych zagadnieniach bogatym słownictwem prawnym.</li> <li>- wyszukiwanie na stronach www. informacji dotyczących łamania praw człowieka w świecie oraz ich interpretacja na bazie przepisów</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętność wyszczególnienia źródeł prawa powszechnie obowiązującego, miejscowego i unijnego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sposobu promulgacji aktów prawnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpoznanie aktów prawnych wg ich hierarchii.</li> <li>- charakterystyka źródeł prawa powszechnie obowiązującego, miejscowego i unijnego.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>legislacyjnego na przykładzie ustawy.</li> <li>- wyszukiwanie aktów normatywnych w dziennikach promulgacyjnych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prawa, uzasadnienie potrzeby funkcjonowania organów władzy, wymiaru sprawiedliwości i ochrony prawnej ze znajomością reformy sądownictwa.</li> <li>- doskonała znajomość źródeł prawa z uwzględnieniem zasad ich promulgacji oraz wykorzystaniem w praktyce.</li> </ul>
Prawo cywilne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znajomość: podstawowych źródeł prawa cywilnego, instytucji własności, podstawowych umów cywilnoprawnych</li> <li>- odróżnianie osoby fizycznej od osoby prawnej.</li> <li>- rozumienie pojęcia zdolności prawnej, zdolności do czynności prawnych oraz osobowości prawnej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podawanie przykładów osób fizycznych i prawnych.</li> <li>- znajomość zakresu zdolności do czynności prawnych.</li> <li>- rozumienie istoty osobowości prawnej.</li> <li>- określanie rodzajów form i przesłanek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazywanie cech różnicujących osobę fizyczną i prawną oraz ich zdolności w świetle prawa.</li> <li>- sprawne operowanie pojęciami „osoba fizyczna”, „osoba prawna”.</li> <li>- podawanie na przykładach zakresu zdolności do</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- o mawianie cech różnicujących osobę fizyczną i prawną oraz ich zdolności w świetle prawa.</li> <li>- analiza skutków prawnych niezachowania należytej formy czynności prawnych.</li> <li>- obliczanie terminów w prawie cywilnym, w tym terminów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ustalanie sytuacji prawnej osoby fizycznej i prawnej.</li> <li>- rozumienie roli prawa cywilnego w gospodarce: samodzielna analiza.</li> <li>- umiejętność samodzielnego sporządzania poszczególnych rodzajów pełnomocnictwa.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena ważności czynności prawnej</li> <li>- rozróżnianie przedstawicielstwa ustawowego i pełnomocnictwa</li> </ul>	<p>ważności czynności prawnych.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena skuteczności określonej czynności prawnej.</li> <li>- znajomość podstawowych uprawnień właściciela rzeczy.</li> <li>- umiejętność rozpoznawania źródeł zobowiązań.</li> <li>- rozróżnianie: umów cywilno-prawnych</li> <li>- sporządzenie pełnomocnictwa ogólnego</li> </ul>	<p>czynności prawnych.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podawanie przykładów podmiotów posiadających osobowość prawną.</li> <li>- rozumienie skutków prawnych niezachowania właściwej formy czynności prawnej.</li> <li>- rozpoznawanie rodzajów i zakresu poszczególnych praw rzeczowych.</li> <li>- poznanie skutków prawnych niewykonania zobowiązania.</li> <li>- rozumienie istoty umocowań na wybranych przykładach.</li> <li>- interpretacja wybranych przepisów kodeksu cywilnego.</li> <li>- powoływanie się na odpowiednie przepisy prawa w sytuacjach</li> </ul>	<p>przedawnienia roszczeń.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętność rozpoznawania atrybutów własności i innych praw rzeczowych.</li> <li>- znajomość różnorodności zabezpieczenia wykonania zobowiązań</li> <li>- poprawne sporządzanie umów cywilno-prawnych.</li> <li>- rozumienie istoty rękojmi i gwarancji.</li> <li>- rozumienie znaczenia prokury w odniesieniu do konkretnych przykładów.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawne postępowanie się kodeksem cywilnym w wybranym zakresie tematycznym.</li> <li>- samodzielne formułowanie skargi windykacyjne i negatoryjne.</li> <li>- analizowanie odpowiedzialności cywilno-prawnej.</li> <li>- wypełnianie wniosku o stwierdzenie zasiedzenia własności.</li> <li>- wyszukiwanie w mediach interesujących informacji na temat omawianej gałęzi prawnej.</li> <li>- korygowanie błędnie zawartych umów cywilno-prawnych.</li> <li>- samodzielne rozszerzanie słowniczka pojęć prawnych i</li> </ul>
--	---	---	---	--	---

			przedstawianych przez nauczyciela		pochodnych o pojęcia z omawianej gałęzi prawnej. - swobodna interpretacja przepisów prawa.
Prawo administracyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znajomość: podziału terytorialnego państwa, podstawowych źródeł prawa administracyjnego, podstawowych form działania administracji, podstawowych organów administracji.</li> <li>- znajomość pojęć: stosunek administracyjnoprawny, decyzja administracyjna.</li> <li>- wyszczególnienie spraw objętych prawem administracyjnym materialnym.</li> <li>- znajomość podstawowych pojęć prawnych oraz zawodów prawniczych.</li> <li>- odróżnienie pojęć i źródeł prawa z zakresu postępowania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętność wyszukiwania źródeł prawa administracyjnego.</li> <li>- charakterystyka prawnych form działania administracji.</li> <li>- podstawowa znajomość: struktury organów administracyjnych, różnic między prawem administracyjnym materialnym i formalnym, sposobu nawiązania stosunku administracyjnego.</li> <li>- odróżnienie naczelnych organów administracji od samorządowych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobra znajomość struktury organów administracji.</li> <li>- znajomość kompetencji organów administracyjnych.</li> <li>- rozumienie różnic między stosunkiem cywilnoprawnym a administracyjnym.</li> <li>- interpretacja norm materialnego prawa administracyjnego.</li> <li>- znajomość zakresu spraw objętych prawem administracyjnym.</li> <li>- poprawne korzystanie ze źródeł prawa administracyjnego.</li> <li>- rozumienie znaczenia instancyjności w</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znajomość prawnych form działania administracji.</li> <li>- ustalanie organów promulgacyjnych prawa administracyjnego.</li> <li>- umiejętność sprawnego poruszania się i analizowania przepisów prawa administracyjnego.</li> <li>- ustalenie organu administracyjnego właściwego do rozstrzygnięcia konkretnego stanu faktycznego.</li> <li>- znajomość spraw objętych prawem administracyjnym materialnym.</li> <li>- sprawne posługiwanie się:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazywanie na przesłanki nieważności aktu administracyjnego.</li> <li>- ustalanie podstawy prawnej do przykładowej decyzji administracyjnej.</li> <li>- objaśnienie cech aktu administracyjnego.</li> <li>- analiza orzeczeń NSA, SN i TK.</li> <li>- wyszukiwanie na stronach www. Aktualnych informacji dotyczących funkcjonowania organów administracyjnych.</li> <li>- interpretacja przepisów polskiego prawa</li> </ul>

	<p>administracyjnego i cywilnego.</p>	<p>organów administracyjnych. - znajomość: przebiegu postępowania administracyjnego, podstawowych elementów wniosku, środków odwoławczych w postępowaniu administracyjnym - korzystanie z Kodeksu postępowania administracyjnego.</p>	<p>postępowaniu administracyjnym. - sporządzenie wniosku w prostej sprawie administracyjnej. - umiejętność złożenia odpowiedniego środka odwoławczego w postępowaniu administracyjnym.</p>	<p>językiem prawniczym, odpowiednim źródłem prawnym w omawianych zagadnieniach z zakresu postępowania administracyjnego. - znajomość i ustalanie terminów składania odpowiedniego środka odwoławczego w postępowaniu administracyjnym. - znajomość i określanie przyczyn wszczęcia postępowania odwoławczego w postępowaniu administracyjnym.</p>	<p>administracyjnego i prawa unijnego. - charakterystyka spraw objętych prawem materialnym - symulacja postępowania administracyjnego z zachowaniem wymaganej przez prawo procedury na wybranym samodzielnie przykładzie - samodzielność w sporządzeniu przykładowej decyzji administracyjnej. - śledzenie fachowej literatury prawnej i jej prezentacja na temat związany z postępowaniem administracyjnym (wykraczający poza materiał nauczania).</p>
--	---------------------------------------	---	--	---	---

<p>Prawo własności intelektualnej</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumienie pojęcia własności intelektualnej.</li> <li>- wskazanie podstawy prawnej dla własności intelektualnej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyszczególnienie praw autorskich osobistych i majątkowych.</li> <li>- odróżnianie praw autorskich od praw własności przemysłowej.</li> <li>- odszukanie właściwych przepisów prawa dla ochrony własności intelektualnej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podawanie przykładów na prawa autorskie i prawa własności przemysłowej.</li> <li>-znajomość przepisów prawa dotyczących naruszenia praw autorskich i praw własności przemysłowej.</li> <li>- orientacja w możliwości uzyskania prawa własności przemysłowej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ interpretacja i wykorzystanie przepisów prawa dotyczących naruszenia praw autorskich i praw własności przemysłowej.</li> <li>- znajomość instytucji udzielających prawa własności przemysłowej.</li> <li>- podawanie przykładów na nabycie prawa własności intelektualnej na rynku lokalnym.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znajomość procedury roszczeniowej w przypadku naruszenia praw autorskich.</li> <li>- znajomość procedury udzielenia prawa własności przemysłowej.</li> <li>- interpretacja przepisów prawa związanych z własnością intelektualną.</li> </ul>
<p>Ochrona danych osobowych..</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- określenie pojęcia dane osobowe.</li> <li>- wskazanie podstawy prawnej ochrony praw osobowych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znajomość instytucji administratora danych osobowych.</li> <li>- znajomość procedury przetwarzania danych osobowych.</li> <li>- podawanie przykładów danych osobowych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podawanie przykładów danych szczególnie chronionych.</li> <li>- uzasadnianie potrzeby ochrony danych szczególnie chronionych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uzasadnianie potrzeby zabezpieczenia danych osobowych.</li> <li>- omówienie funkcji pełnionych przez administratora danych osobowych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- samodzielnie wyszukiwanie, powoływanie się oraz interpretowanie odpowiednich przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.</li> <li>- prezentacja wyszukanych na stronach www. materiałów z</li> </ul>

					zakresu ochrony danych osobowych. - podawanie przykładów z lokalnego rynku związanych z ochroną danych osobowych
--	--	--	--	--	---